

RELACIÓN DE COMPROBANTES DEL PRESUPUESTO EJERCIDO ProGEN 2016 y 2017, QUE SON ENTREGADOS A LA DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR PARA PROFESIONALES DE LA EDUCACIÓN DE LA SEP

1. Secretaria o Instituto en el Estado de: _____	
2. Plantel: _____	
3. Nombre del proyecto: _____	
4. Clave del proyecto: _____	5. Monto autorizado al proyecto: \$ _____
6. Responsable del proyecto: _____	
7. Vigencia del proyecto: _____	
8. Objetivo: _____	
9. Clave del objetivo: _____	10. Monto autorizado al objetivo: \$ _____
11. Monto de los comprobantes que se presentan: \$ _____	
12. Número de copias(s) fotostáticas anexa a esta carátula: _____	
13. Fecha de envío de esta relación: _____	

Comprobantes		
14. Concepto de gasto	15. Número	16. Importe más I.V.A.
SERVICIOS PERSONALES:		
ACERVOS:		
MOBILIARIO Y EQUIPO:		
INFRAESTRUCTURA:		
17. Suma del presupuesto ejercido		

18. Este informe es:	PARCIAL ()	FINAL ()
19. Observaciones:		

Certifico que los documentos que amparan esta relación, se encuentran en el archivo de la institución, fueron debidamente requisitados conforme a la normatividad vigente y que fueron aplicados al proyecto arriba mencionado. Asimismo, acepto que las copias con importes no legibles, se considerarán no entregadas.

20. Responsable del Proyecto

**21.1 Sello
Dependencia**

21. Vo. Bo.

**20.1 Sello Plantel
Nombre y Firma**

**Titular de la Dependencia o
Instituto de Educación Estatal**

RELACIÓN DE COMPROBANTES DEL PRESUPUESTO EJERCIDO ProFEN 2016 y 2017, QUE SON ENTREGADOS A LA DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR PARA PROFESIONALES DE LA EDUCACIÓN DE LA SEP

1. Secretaria o Instituto en el Estado de: _____	
2. Plantel: _____	
3. Nombre del proyecto: _____	
4. Clave del proyecto: _____	5. Monto autorizado al proyecto: \$ _____
6. Responsable del proyecto: _____	
7. Vigencia del proyecto: _____	
8. Objetivo: _____	
9. Clave del objetivo: _____	10. Monto autorizado al objetivo: \$ _____
11. Monto de los comprobantes que se presentan: \$ _____	
12. Número de copias(s) fotostáticas anexa a esta carátula: _____	
13. Fecha de envío de esta relación: _____	

Comprobantes		
14. Concepto de gasto	15. Número	16. Importe más I.V.A.
SERVICIOS PERSONALES:		
ACERVOS:		
MOBILIARIO Y EQUIPO:		
INFRAESTRUCTURA:		
17. Suma del presupuesto ejercido		

18. Este informe es:	PARCIAL ()	FINAL ()
19. Observaciones:		

Certifico que los documentos que amparan esta relación, se encuentran en el archivo de la institución, fueron debidamente requisitados conforme a la normatividad vigente y que fueron aplicados al proyecto arriba mencionado. Asimismo, acepto que las copias con importes no legibles, se considerarán no entregadas.

20. Responsable del Proyecto

21.1 Sello Dependencia

21. Vo. Bo.

20.1 Sello Plantel
Nombre y Firma

Titular de la Dependencia o
Instituto de Educación Estatal

INSTRUCTIVO DE LLENADO

1. Indicar la entidad federativa encargada del proyecto
2. Indicar la clave y nombre del Plantel en donde se efectuó el Proyecto
3. Indicar el nombre del Proyecto desarrollado en cada plantel
4. Indicar la Clave asignada al Proyecto
5. Indicar el monto destinado para la ejecución del proyecto
6. Indicar el nombre de la persona responsable del proyecto
7. Indicar el periodo en el cual el Proyecto se llevó a cabo (Inicio y Término)
8. Indicar el objetivo del proyecto
9. Indicar la clave asignada al objetivo del proyecto
10. Indicar el monto autorizado por objetivo del proyecto
11. Indicar montos de los comprobantes del objetivo por proyecto
12. Indicar el No. de copias fotostáticas anexos a ésta carátula
13. Indicar la fecha en la que se nos está enviando la documentación
14. Indicar el concepto del gasto efectuado y comprobado
15. Indicar los números impresos de cada comprobante
16. Indicar el monto total incluyendo el IVA
17. Indicar el monto total del presupuesto ejercido según comprobantes anexos
18. Indicar con una "X" si el informe es parcial o final
19. Indicar comentarios, aclaraciones u otros que considere relevantes a éste reporte, (Indicar si los montos otorgados a la dependencia o Instituto fueron erogados al 100%, caso contrario indicar monto no erogado y fecha de depósito a la TESOFE)
20. Anotar el nombre y firma del responsable del proyecto en la entidad
- 20.1 Asentar el sello oficial del plantel ó Centro de Trabajo en donde se aplicaron los objetivos del proyecto
- 21 Anotar el nombre, cargo y firma del titular de la Dependencia o Instituto de Educación Estatal
- 21.1 Asentar el sello oficial de la Dependencia o Instituto

Nota. Deberá llenar el formato para cada uno de los objetivos que integran el proyecto integral.

Oficio de Liberación

Modelo de Oficio de liberación

Plan de Apoyo a la Calidad Educativa y la Transformación de las Escuelas Normales (PACTEN 2016 y 2017)

Oficio No. 00/000/20XX

México D.F. a (fecha)

Secretario de Educación o equivalente (incluir nombre)

Secretario de Educación o equivalente (incluir la entidad)

Conforme a lo dispuesto en los numerales (incluir numerales e incisos correspondientes), de las Reglas de Operación del Plan Estatal de Fortalecimiento de la Educación Normal, publicado en el Diario Oficial de la Federación el (incluir la fecha) y al apartado de “**Comprobación**”, en el documento “Orientaciones Generales que deberán cumplirse en la Ministración, Ejercicio y Comprobación del Gasto asignado a la Operación del PACTEN 2016 y 2017”, y considerando que:

El Gobierno del Estado de _____ a través de sus autoridades Educativas ha recibido y validado los informes trimestrales y final sobre el avance y cumplimiento de objetivos y metas académicas del PACTEN 2016 comprometidas en los convenios de desempeño institucional, y comprobado el ejercicio correcto y transparente de los recursos otorgados. Así mismo ha entregado a las Escuelas Normales el Oficio de Liberación respectivo.

La Secretaría de Educación Pública a través de la Dirección General de Educación Superior para Profesionales de la Educación (DGESPE) emite el presente Oficio de Liberación a la entidad habiendo concluido el 100% las obras públicas y acciones comprometidas en el convenio de mérito, así como demostrado la aplicación correcta de los recursos.

No omito señalar que los recursos que la Federación otorgó para este Programa podrán ser revisados por la Secretaría de la Función Pública, por el Órgano Interno de Control en la Secretaría de Educación Pública y/o por auditores independientes contratados para tal efecto, en coordinación con los Órganos Estatales de Control; por la Secretaría de Hacienda y Crédito Público; por la Auditoría Superior de la Federación y demás instancias que en el ámbito de sus respectivas atribuciones resulten competentes, por lo que la presente no implica liberación de las responsabilidades que se puedan determinar.

Atentamente

Mtro. Mario Chávez Campos

Director General de la DGESPE